

Фонд антинаркотических и антиалкогольных инициатив «Чистая
жизнь»

Исх. № 3 от 24.06.2016

Руководителю
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Татарстан
В. Н. Демидову

В соответствии с действующим законодательством направляем отчет о
деятельности Фонда «Чистая жизнь» за 2015 год:

1. Отчет о деятельности и о персональном составе руководящих
органов на 5 л.
2. Отчет о расходовании денежных средств на 2 л.

Приложения: по тексту на 7 л.

Директор



А.И. Маркин

А.И. Маркин
+7 917 263 25 27



Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2015 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Фонд антинаркотических и антиалкогольных инициатив "Чистая жизнь"
(полное наименование некоммерческой организации)

420111, г. Казань, ул. К. Наджми, 8а (420049, г. Казань, ул. Ипподромная, 17)
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	0	1	6	0	0	0	0	0	7	9	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения
в ЕГРЮЛ

0	2	.	0	4	.	2	0	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

1	6	5	5	0	6	9	1	9	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

1	6	5	9	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Разработка информационных и презентационных материалов по программам профилактики злоупотребления алкогольной продукцией работниками промышленных предприятий	
1.2.	Доведение информации о разрабатываемых программах до руководителей промышленных предприятий	
1.3.	Внедрение программы профилактики злоупотребления алкогольной продукцией работниками на ОАО Казанский завод "Электроприбор"	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе)	
	Полное наименование высшего органа управления: Общее собрание учредителей	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами: не менее одного раза в год	
	Проведено заседаний: 1	
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе)	
	Полное наименование исполнительного органа: Директор Фонда	
	коллегиальный ☐	единоличный ☒
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² : -	
	Проведено заседаний ² : -	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе)	
	Полное наименование руководящего органа:	
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² :	
	Проведено заседаний ² :	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный ☐ единоличный ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²
	Проведено заседаний ²

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Маркин Артём Игоревич - директор Фонда
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

26.03.16г
(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Общее собрание учредителей

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество¹	Маркин Артём Игоревич
	Дата рождения²	9 ноября 1970 г.
	Гражданство³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт 9202 № 997836, выдан УВД Авиастроительного р-на гор. Казани 06.03.2002
	Адрес (место жительства)⁵	420073 гор. Казань, ул. Макаренко, д. 6 кв. 102.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Директор Фонда "Чистая жизнь", Решение Общего собрания учредителей от 02 марта 2010г.
2	Наименование	Ассоциация предприятий и промышленников Республики Татарстан (РОР) (Представитель)
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	ИНН 59000029, ОГРН 102160346758
	Адрес (место жительства)⁵	420049, г. Казань, ул. Ипподромная, 17
3	Фамилия, имя, отчество¹	Маркина Индия Равиловна
	Дата рождения²	14 сентября 1976 г.
	Гражданство³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт 9205 № 874044, выдан УВД Приволжского р-на гор. Казани 19.07.2006
	Адрес (место жительства)⁵	420104 гор. Казань, ул. Р. Зорге, д.58, кв. 45
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Маркин Артём Игоревич - директор Фонда

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор Фонда "Чистая жизнь"

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Маркин Артём Игоревич
	Дата рождения ²	9 ноября 1970 г.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт серия 9202 № 997836, выдан УВД Авиастроительного р-на гор. Казани 06.03.2002
	Адрес (место жительства) ⁵	420073 гор. Казань, ул. Макаренко, д. 6 кв. 102.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	Директор Фонда "Чистая жизнь", Решение Общего собрания учредителей от 02 марта 2010г.
2	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Маркин Артём Игоревич - директор Фонда
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

26.03.16г (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

В Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан
 (Минюст России (его территориальный орган))

Отчет
о расходовании некоммерческой организацией денежных средств
и об использовании иного имущества, в том числе полученных
от международных и иностранных организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства
 за 2015 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
 от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Фонд антинаркотических и антиалкогольных инициатив "Чистая жизнь"
 (полное наименование некоммерческой организации)

420111, г. Казань, ул. К. Наджми, 8а (420049, г. Казань, ул. Ипподромная, 17)
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 11016000000798 дата включения 02.04.2010 г.
 в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 1655069196 / 165901001

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1.	
	1.1.2.	
	1.1.3.	
	1.1.4.	
	1.1.5.	
	1.1.6.	
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1. Оплата труда	10
	1.2.2. Налоги и сборы	2
	1.2.3. Прочие расходы	3
	1.2.4. Проведение мероприятий	
	1.2.5.	
	1.2.6.	
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
	1.3.5.	
	1.3.6.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.1.1. Оплата по договорам и оказание услуг	94
	2.1.2. Налоги	17
	2.1.3. Прочие расходы	1
	2.1.4.	
	2.1.5.	
	2.1.6.	
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан	Способ использования ¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
	3.1.2.2.	
	3.1.2.3.	
3.2	Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	
	3.2.1. наименование):	
	3.2.1.1.	
	3.2.1.2.	
	3.2.1.3.	
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	
	3.2.2.2.	
	3.2.2.3.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Маркин Артём Игоревич - директор Фонда

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

26.03.16

(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

Таненкова Вера Сергеевна - Главный бухгалтер

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

26.03.2016

(дата)

¹ Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.